

ПРИКАЗ

16.05.2019

№ 200

**Об утверждении порядка
предоставления социальных услуг
в стационарной форме в ГБУ ПНИ № 12**

В целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2014г. N 829-ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве», а также в соответствии с подпунктом 5.2.97(5) пункта 5 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. N 610

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме в ГБУ ПНИ № 12.
2. Ответственность за предоставление ежемесячных сведений в социально-реабилитационную службу о размере среднедушевого дохода получателей социальных услуг, а также сведений о сумме оплаты за предоставление социальных услуг возложить на бухгалтера Громова А.А.
3. Ответственность за оформление ежемесячных Актов сдачи-приемки оказания социальных услуг, предоставленных в соответствии с индивидуальной программой (Приложение № 1, 2) возложить пропорционально на социальных работников: Колосову А.С., Лабуничеву А.В., Крапивину А.В., Нозадзе Н.И.
4. Контроль за осуществлением подтверждения социальных услуг в стационарной форме обслуживания путём оформления Акта сдачи-приемки оказания социальных услуг, предоставленных в соответствии с индивидуальной программой возложить на специалиста по социальной работе Войнич Е.А.
5. Ежедневный контроль за осуществлением оказания социальных услуг, возложить на заведующих медицинскими отделениями.
6. Заведующим медицинскими отделениями, юридической службе, специалистам по реабилитации, психологу ГБУ ПНИ №12 ежемесячно, в последний день месяца

предоставлять заполненные формы документов в социально-реабилитационную службу интерната.

7. Секретарю ГБУ ПНИ № 12 довести настоящий приказ до заместителей директора ГБУ ПНИ № 12.

8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Я.С. Шестакова

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБУ ПНИ № 12

 Я.С. Шестакова

« 16 » 05 2019г.

ПОРЯДОК предоставления социальных услуг в стационарной форме в ГБУ ПНИ № 12

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - Порядок) определяет правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в Государственном бюджетном учреждении города Москвы Психоневрологическом интернате № 12 Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее – учреждение) получателям социальных услуг (далее ПСУ).

1.2. Социальное обслуживание в стационарной форме включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

1.3. Порядок предоставления социальных услуг в ГБУ ПНИ № 12 в стационарной форме обслуживания разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;
- Постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2014г. № 829-ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве»;
- Положением о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012г. № 610;
- другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, ведомственными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения.

2. Порядок предоставления социальных услуг

2.1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и на основании договора.

2.2. Договор о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания заключается между ГБУ ПНИ № 12 и получателем социальных услуг (представителем).

2.3. По результатам предоставленных социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания ПСУ социальный отдел учреждения ежемесячно составляется Акт сдачи-приемки оказания социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой (Приложение № 1, № 2).

2.4. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в связи с возникновением оснований, предусмотренных в разделе 6 настоящего порядка.

2.5. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в учреждении предоставляются получателям социальных услуг при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в учреждении.

2.6. Заведующие медицинскими отделениями ежедневно осуществляют контроль за оказанием социальных услуг ПСУ в учреждении.

3. Перечень социальных услуг, предоставляемых в учреждении

3.1. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг:

- 1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- 2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- 3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- 4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- 5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- 6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- 7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

3.2. Дополнительные услуги сверх социальных услуг осуществляются за дополнительную плату по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме.

4. Оплата за предоставление социальных услуг

4.1. При расчете объема предоставления социальных услуг в учреждении учитываются нормы и нормативы, исходя из которых, осуществляется предоставление социальных услуг в учреждении, в том числе нормы питания, нормативы предоставления площади жилых помещений, оснащения мягким инвентарем.

В случае если соответствующие нормы и нормативы не установлены, объем предоставления социальной услуги не может быть меньше объема, предусмотренного получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

4.2. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

4.3. Решение об условиях оказания социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в г. Москве, а также тарифов на социальные услуги.

4.4. Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, производится на дату обращения и осуществляется на основании документов (сведений) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности.

4.5. Бухгалтерия ежемесячно предоставляет сведения в социально-реабилитационную службу о размере среднедушевого дохода получателей социальных услуг, а также сведений о сумме оплаты за предоставление социальных услуг.

4.6. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) гражданам, перечень которых утвержден нормативным правовым актом Правительства Москвы.

4.7. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальной услуги.

4.8. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг устанавливается в соответствии с Приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 28 сентября 2015 года № 865 «Об утверждении тарифов на социальные услуги», а также в целях повышения эффективности социального обслуживания граждан.

4.9. Плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится в соответствии с договором.

5. Права и обязанности

5.1. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в ГБУ ПНИ № 12, с правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

5.2. Получатели социальных услуг при получении социальных услуг в учреждении имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;
- 5) обеспечение условий пребывания в учреждении в соответствии с условиями договора и индивидуальной программой, а также на надлежащий уход;
- 6) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- 7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
- 8) защиту своих прав и законных интересов.

5.3. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать учреждение социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

5.4. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания учреждение социальных услуг обязано:

- 1) соблюдать права человека и гражданина;
- 2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
- 3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;
- 4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
- 5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", почтовой связи;

6) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

7) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

8) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания.

5.5. Учреждение социальных услуг вправе отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в связи с наличием у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации, а также в случае непредоставления получателем социальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, которые получатель социальной услуги в соответствии с действующим законодательством обязан предоставить лично.

6. Прекращение предоставления социальных услуг

Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в учреждении являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) учреждения социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

7) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

Директор



Я.С. Шестакова

Акт
сдачи-приемки оказания услуг, предоставленных в соответствии с индивидуальной программой
от " " 201 г. №
за 2019 года

Поставщик социальных услуг: Государственное бюджетное учреждение города Москвы Психоневрологический интернат №12 ДТСЗН
в лице: Шестаковой Яны Сергеевны

Получатель социальных услуг:

Договор от №
Тип отделения- Общий тип

№ п/п	Код социальной услуги	Наименование социальной услуги	Объем фактически оказанных услуг	Тариф на услугу, руб.	Сумма
1	0211	Предоставление жилой площади, помещений для проведения реабилитационных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-развлекательных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, бытового обслуживания		99,75	0,00
2	0213	Предоставление в пользование мебели и бытовой техники		23,44	0,00
3	0214	Содействие в организации предоставления услуг организациями торговли, организациями, оказывающими услуги связи, проживающим в организациях стационарного социального обслуживания		157,50	0,00
4	0215	Организация рационального питания, в том числе диетического и лечебного		238,73	0,00
5	0216	Обеспечение одеждой, обувью и постельными принадлежностями		32,32	0,00
6	0217	Организация досуга, создание условий для реализации творческих способностей и художественных наклонностей		315,00	0,00
7	0218	Предоставление помещений для отправления религиозных обрядов представителями традиционных религиозных конфессий и создание для этого необходимых условий		21,24	0,00
8	0219	Обеспечение сохранности личных вещей, ценностей и документов		315,00	0,00
9	0221	Обеспечение необходимого ухода с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг		789,68	0,00
10	0222	Содействие в прохождении освидетельствования в учреждениях медико-социальной экспертизы		315,00	0,00
11	0223	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных, психологических, социокультурных) на основании индивидуальных программ реабилитации инвалида		315,00	0,00
12	0224	Оказание социально-медицинских услуг, первичной медико-санитарной помощи и стоматологической помощи		315,00	0,00
13	0225	Организация проведения диспансеризации		315,00	0,00
14	0226	Направление на обследование и лечение в медицинские организации получателя социальных услуг, нуждающегося в оказании ему специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной		315,00	0,00
15	0227	Содействие в бесплатном изготовлении и ремонте зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики), а также обеспечении другими протезно-ортопедическими изделиями по медицинским показаниям		315,00	0,00
16	0228	Содействие в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида		315,00	0,00
17	0231	Оказание психологической помощи		315,00	0,00
18	0241	Создание условий для реализации прав инвалидов на образование и профессиональное обучение с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей		157,50	0,00
19	0242	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам общественной жизни		315,00	0,00

20	0243	Создание условий для реализации права на образование по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования	157,50	0,00
21	0251	Помощь в оформлении документов, исключая случаи оформления документов, затрагивающих интересы третьих лиц, оказание помощи в написании писем	315,00	0,00
22	0252	Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат	157,50	0,00
23	0253	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством	157,50	0,00
24	0254	Содействие в сохранении жилых помещений, принадлежащих на праве собственности, либо на праве самостоятельного пользования в течение всего времени проживания организации стационарного социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного социального обслуживания по истечении указанного срока, если ранее занимаемое жилое помещение было передано городу Москве и предоставлено иным гражданам в установленном порядке	315,00	0,00
25	0261	Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	315,00	0,00
26	0262	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	315,00	0,00
27	0263	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	630,00	0,00
Всего:				0,00

Вышеперечисленные социальные услуги выполнены в полном объеме.
Претензий по объему, качеству и срокам оказания социальных услуг заказчик не имеет

Размер среднедушевого дохода _____

Ограничение 75% _____

Размер платы в соответствии с пунктом _____ договора о предоставлении социальных услуг
в стационарной форме социального обслуживания _____ руб. _____ коп.

Сумма к оплате _____ руб. _____ коп.

Исполнитель

Заказчик

Государственное бюджетное учреждение
города Москвы Психоневрологический интернат №12
Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
Юридический адрес: 105215, г.Москва,
ул. 9-я Парковая, д.53
ИНН7719019363/КПП771901001
р/сч: 40601810245253000002
в ГУ Банка России по ЦФО Г.Москва 35
ОКТМО 45313000
Департамент финансов г.Москвы
(ГБУ ПНИ №12 л/сч: 2114841000630358)
БИК 044525000
Тел/факс: 8(499)164-89-42
Эл.почта: pni12@mos.ru;

подпись

Ф.И.О.

Я.С. Шестакова
МП

" _____ " _____ 2019г.

Акт
сдачи-приемки оказания социальных услуг, предоставленных в соответствии с индивидуальной программой
от "___" "___" 201___ г. №_____
за _____ 2019 года

Поставщик социальных услуг: Государственное бюджетное учреждение города Москвы Психоневрологический интернат №12 ДТСЗН
в лице: Шестаковой Яны Сергеевны

Получатель социальных услуг:

Договор от _____ №_____
Тип отделения- Милосердие

№ п/п	Код социальной услуги	Наименование социальной услуги	Объём фактически оказанных услуг	Тариф на услугу, руб.	Сумма
1	0211	Предоставление жилой площади, помещений для проведения реабилитационных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, культурно-развлекательных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, бытового обслуживания		99,75	0,00
2	0213	Предоставление в пользование мебели и бытовой техники		23,44	0,00
3	0214	Содействие в организации предоставления услуг организациями торговли, организациями, оказывающими услуги связи, проживающим в организациях стационарного социального обслуживания		157,50	0,00
4	0215	Организация рационального питания, в том числе диетического и лечебного		238,73	0,00
5	0216	Обеспечение одеждой, обувью и постельными принадлежностями		32,32	0,00
6	0217	Организация досуга, создание условий для реализации творческих способностей и художественных наклонностей		315,00	0,00
7	0218	Предоставление помещений для отправления религиозных обрядов представителями традиционных религиозных конфессий и создание для этого необходимых условий		21,24	0,00
8	0219	Обеспечение сохранности личных вещей, ценностей и документов		315,00	0,00
9	0221	Обеспечение необходимого ухода с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг		1649,19	0,00
10	0222	Содействие в прохождении освидетельствования в учреждениях медико-социальной экспертизы		315,00	0,00
11	0223	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных, психологических, социокультурных) на основании индивидуальных программ реабилитации инвалида		315,00	0,00
12	0224	Оказание социально-медицинских услуг, первичной медико-санитарной помощи и стоматологической помощи		315,00	0,00
13	0225	Организация проведения диспансеризации		315,00	0,00
14	0226	Направление на обследование и лечение в медицинские организации получателя социальных услуг, нуждающегося в оказании ему специализированной медицинской помощи, в том числе высокотехнологичной		315,00	0,00
15	0227	Содействие в бесплатном изготовлении и ремонте зубных протезов (кроме расходов на оплату стоимости драгоценных металлов и металлокерамики), а также обеспечении другими протезно-ортопедическими изделиями по медицинским показаниям		315,00	0,00
16	0228	Содействие в обеспечении необходимыми техническими средствами реабилитации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида		315,00	0,00
17	0231	Оказание психологической помощи		315,00	0,00
18	0241	Создание условий для реализации прав инвалидов на образование и профессиональное обучение с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей		157,50	0,00
19	0242	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения и другим формам общественной жизни		315,00	0,00

20	0243	Создание условий для реализации права на образование по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования	157,50	0,00
21	0251	Помощь в оформлении документов, исключая случаи оформления документов, затрагивающих интересы третьих лиц, оказание помощи в написании писем	315,00	0,00
22	0252	Оказание помощи по вопросам организации пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат	157,50	0,00
23	0253	Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством	157,50	0,00
24	0254	Содействие в сохранении жилых помещений, принадлежащих на праве собственности, либо на праве самостоятельного пользования в течение всего времени проживания организации стационарного социального обслуживания, а также во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае отказа от услуг стационарного социального обслуживания по истечении указанного срока, если ранее занимаемое жилое помещение было передано городу Москве и предоставлено иным гражданам в установленном порядке	315,00	0,00
25	0261	Обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	315,00	0,00
26	0262	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	315,00	0,00
27	0263	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	630,00	0,00
Всего:				0,00

Вышеперечисленные социальные услуги выполнены в полном объеме.
 Претензий по объему, качеству и срокам оказания социальных услуг заказчик не имеет

Размер среднедушевого дохода _____

Размер платы в соответствии с пунктом _____ договора о предоставлении социальных услуг
 в стационарной форме социального обслуживания _____ руб. _____ коп.

Сумма к оплате _____ руб. _____ коп.

Исполнитель

Заказчик

Государственное бюджетное учреждение
 города Москвы Психоневрологический интернат №12
 Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы
 Юридический адрес: 105215, г. Москва,
 ул. 9-я Парковая, д. 53
 ИНН 7719019363/КПП 771901001
 р/сч: 40601810245253000002
 в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35
 ОКТМО 45313000
 Департамент финансов г. Москвы
 (ГБУ ПНИ №12 л/сч: 2114841000630358)
 БИК 044525000
 Тел/факс: 8(499)164-89-42
 Эл. почта: pni12@mos.ru;

подпись

Ф.И.О.

 Я.С. Шестакова
 МП

" _____ " _____ 2019г.