

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА
МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ « СЕВЕРНОЕ ИЗМАЙЛОВО»
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ

адрес: 105215, Москва, 9-я Парковая, 53

телефон/факс: 8 (499) 164-89-42

E-mail: sd-12@ mos.ru

ОКПО 03156122 ОГРН 1037700064720 ИНН 7719019363/КПП 771901001

ПРИКАЗ

25.05.2023г.

№ _____

411

**« Об организации свободного
посещения получателей социальных
услуг ГБУ Социальный дом
«Северное Измайлово» родственниками
и другими лицами»**

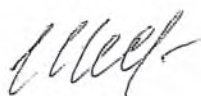
В рамках реализации приказа Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 12 мая 2023 г. № 411 « О снятии отдельных ограничительных мер, установленных в период распространения коронавирусной инфекции» в части определения рекомендуемого порядка организации очных встреч совершеннолетних граждан, находящихся на стационарном социальном обслуживании в ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово», а также в соответствии с поручением Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы № 01-22-2826/23 от 24.05.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять допуск посетителей на территорию ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово», в том числе с заходом в здания и помещения, при оформлении ими заявлений на контрольно-пропускном пункте учреждения, а также на ресепшене (в холле социального дома) согласно Приложения.
 2. В целях минимизации рисков заражения коронавирусной инфекцией, при благоприятных погодных условиях организовывать встречи получателей социальных услуг с посетителями на территории (во дворе) ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово».
 3. При неблагоприятных погодных условиях организовывать встречи получателей социальных услуг с посетителями в холле ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово».
-

4. В случае если получатель социальных услуг в силу состояния здоровья не в состоянии покинуть жилое помещение, осуществлять встречи с посетителями в жилом помещении (социальное отделение).
5. Руководителям структурных подразделений ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово» усилить контроль за состоянием здоровья сотрудников и получателей социальных услуг ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово» находящихся на стационарном социальном обслуживании.
6. Руководителям структурных подразделений ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово» довести данный документ до сотрудников по направлению деятельности соответственно.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Я.С.Шестакова

**Заявление
об отсутствии заболевания и признаков коронавирусной инфекцией,
ОРВИ и иных респираторных инфекций**

Директору ГБУ Дом социального
обслуживания «Северное Измайлово»
(наименование учреждения)

Я.С. Шестаковой
(ФИО руководителя)

от _____
(ФИО посетителя)

(адрес проживания)

номер телефона _____
посещающего _____

(ФИО получателя социальных услуг)

Я, _____,
(Фамилия Имя Отчество)

прошу разрешить допуск на территорию ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово» в целях проведения встречи (прогулки)

с _____.
(ФИО получателя социальных услуг)

Во время встречи в здания и помещения учреждения **обязуюсь не заходить.**

Настоящим заявлением **подтверждаю**, что:

- коронавирусной инфекцией, ОРВИ и иными респираторными инфекциями не болею;
- признаков заболевания коронавирусной инфекцией, ОРВИ и иных респираторных инфекций не имею;
- в контакт с гражданами, болеющими или имеющими признаки коронавирусной инфекцией, ОРВИ и иных респираторных инфекций в течении последних 48 часов не вступал(а).

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.