

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
МОСКВЫ
ДОМ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «СЕВЕРНОЕ ИЗМАЙЛОВО»
ДЕПАРТАМЕНТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ**

ПРИКАЗ

от 09.03.2022

№ 89

**Об утверждении Положения
о порядке предоставления
домашнего отпуска
недееспособным
совершеннолетним
получателям социальных услуг
ГБУ Социальный дом «Северное
Измайлово»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», ФЗ-181 от 24.11.1995 года «О социальной защите инвалидов в РФ», Постановления Правительства Москвы от 26.12.2014 года №829-ПП «О Социальном обслуживании граждан в городе Москве», Закон РФ №3185-1 от 02.07.1992 года «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления домашнего отпуска недееспособным совершеннолетним получателям социальных услуг Государственного бюджетного учреждения города Москвы Дом социального обслуживания «Северное Измайлово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Я.С. Шестакова



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ Социальный дом
«Северное Измайлово»

Я.С. Шестакова

март 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления домашнего отпуска недееспособным
совершеннолетним получателям социальных услуг Государственного
бюджетного учреждения города Москвы Дом социального обслуживания
«Северное Измайлово» Департамента труда и социальной защиты населения
города Москвы.**

Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 24.04.2008 № 48 «Об опеке и попечительстве», Закона Российской Федерации от 02.07.1992 г. № 3185 – 1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», постановления Правительства Москвы от 26.12.2014 № 829 – ПП «О социальном обслуживании граждан в городе Москве». Устава о Государственном бюджетном учреждении города Москвы Дом социального обслуживания «Северное Измайлово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы.

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Лица, страдающие психическими расстройствами, обладают всеми правами и свободами граждан, предусмотренными Конституцией Российской Федерации и Федеральными законами. Ограничение их прав и свобод только на основании психиатрического диагноза, факта нахождения в психоневрологическом учреждении не допускается (ст. 5 Закона Российской Федерации от 02.07.92 г. № 3185 – 1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»).
2. Порядок временного выезда («домашний отпуск») совершеннолетних недееспособных лиц, получателей социальных услуг законодательством не установлен, но при определении периода нахождения в «домашнем отпуске» недееспособных лиц учреждение руководствуется п.5.3.4. Порядка предоставления гражданам социальных услуг в городе Москве, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 26.12.2014 № 829-ПП, в соответствии с которым приостановление социального обслуживания возможно по желанию получателя социальных услуг на срок не более трех месяцев в общей сложности в течение календарного года.
3. В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48 «Об опеке и попечительстве», помещение совершеннолетних недееспособных лиц в учреждения под надзор не свидетельствует о необходимости ограничения их прав или их изоляции в период проживания в учреждении, то «домашний

отпуск» совершеннолетним недееспособным лицам, получателям социальных услуг может быть предоставлен только с учётом их мнения и согласия.

II. ОТНОШЕНИЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ РЕГУЛИРОВАНИЮ

1. Настоящее Положение регулирует отношения между получателями социальных услуг, постоянно проживающими в интернате и администрацией интерната по порядку предоставления домашних отпусков. Доходы, в том числе суммы пенсий, пособий, иных выплат, а также доходы, причитающиеся от управления имуществом, расходуются проживающим инвалидом самостоятельно.
2. Заявления, обратившихся граждан о предоставлении совершеннолетним недееспособным получателям социальных услуг «домашнего отпуска» регистрируется в журнале регистрации входящих документов.
3. Срок рассмотрения учреждением заявлений не должен превышать 30 дней с даты регистрации заявления в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

III. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ «ДОМАШНЕГО ОТПУСКА»

1. По заявлениям (Приложение №1) обратившихся граждан о предоставлении совершеннолетним недееспособным лицам «домашнего отпуска» проводятся следующие мероприятия:
2. В учреждении организовывается и проводится комиссионное обследование материально-бытового положения и социальных условий проживания в отношении адреса, находящегося на территории города Москвы, где планируется нахождение совершеннолетнего недееспособного лица (Приложение № 2).
3. Проведение комиссионного обследования материально-бытового положения и социальных условий проживания совершеннолетнего недееспособного осуществляется двумя социальными работниками, при необходимости юристом учреждения.
4. В случае расположения адреса, планируемого для нахождения совершеннолетнего дееспособного в домашнем отпуске на территории области или в другом регионе, учреждение не позднее одного дня с момента поступления заявления направляет запрос в орган опеки и попечительства, на территории которого находится адрес, о предоставлении результатов обследования материально-бытового положения и социальных условий проживания.
5. Заявления, заключения врача о возможности выезда, при наличии обязательства родственников (Приложение № 3) или иных лиц, об обеспечении ухода за совершеннолетним недееспособным получателем социальных услуг и результаты обследования материально-бытового положения и социальных условий проживания рассматриваются на комиссии по опеке и попечительству учреждения.

6. Комиссия по опеке и попечительству выносит решение о возможности разрешения либо отказа в предоставлении домашнего отпуска недееспособному совершеннолетнему получателю социальных услуг. Решение Комиссии по опеке и попечительству оформляется протоколом, который регистрируется в журнале регистрации протоколов комиссии по опеке и попечительству по предоставлению домашних отпусков.
7. Не позднее одного дня с даты начала «домашнего отпуска» учреждение уведомляет орган опеки и попечительства по месту жительства совершеннолетнего недееспособного получателя социальных услуг о предоставлении ему «домашнего отпуска».
8. Стационарное социальное обслуживание приостанавливается оформлением дополнительного соглашения к договору «О предоставлении социальных услуг» и приказом по учреждению (Приложение №4, №5).
9. В случае отсутствия недееспособного совершеннолетнего получателя социальных услуг в «домашнем отпуске» более 15 календарных дней, в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 26.12.2014г. № 829-ПП, производится перерасчет оплаты за социальное обслуживание по заявлению гражданина, оформляющего домашний отпуск совершеннолетнему недееспособному, и составляется дополнительное соглашение к договору о предоставлении социальных услуг.
10. В случае не возвращения недееспособного совершеннолетнего получателя социальных услуг из «домашнего отпуска» по неустановленным причинам, необходимо:
 - в течение первого дня отсутствия уведомить уполномоченный орган в сфере опеки и попечительства района города Москвы по месту фактического нахождения проживающего, с целью осуществления совместного выезда по адресу и принятия решения о дальнейшем его месте пребывания;
 - обследовать условия проживания недееспособного совершеннолетнего получателя социальных услуг в случае продления «домашнего отпуска»;
 - в случае нежелания недееспособного совершеннолетнего получателя социальных услуг оставаться в «домашнем отпуске», а также ухудшения его психосоматического состояния, представления угрозы жизни и здоровью окружающих, провести мероприятия по возвращению в интернат.
 - в случае обоюдного желания недееспособного совершеннолетнего получателя социальных услуг и его родных продлить «домашний отпуск», оформить необходимый пакет документов соответственно».

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Настоящее Положение является обязательным для исполнения.
2. Сотрудники учреждения несут ответственность за предоставление информации в части касающейся деятельности каждого из подразделений, а также за выполнение работ в рамках своей компетенции.
3. Должностные лица, виновные в нарушениях, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

1. Медицинский персонал отделения обязан проследить за внешним видом ПСУ, уходящего в отпуск, т.е. одет он должен быть в соответствии с погодными условиями.

2. На период домашнего отпуска приостанавливается оказание социальных услуг в стационарной форме ПСУ приказом ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово», при возвращении из домашнего отпуска возобновляется предоставление социальных услуг ПСУ приказом ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово».

3. В случае отсутствия ПСУ в учреждении свыше 15 дней, он (родственники) должны предоставить медицинскую справку об отсутствии у него контакта с инфекционными больными в течении этого времени и результаты анализов:

- микробиологическое исследование на энтеропатогенные бактерии –посев кала на патогенную кишечную флору (действителен в течении 7 дней)
- анализ мазка из зева и носа на дифтерию (действителен в течении 10 дней).

4. При нарушении вышеперечисленных обязательств администрация учреждения вправе отказать в последующем предоставлении домашнего отпуска дееспособному и совершеннолетнему недееспособному получателю социальных услуг.

5. Получатели социальных услуг, получившие разрешение на временное выбытие из учреждения и не вернувшиеся без уважительных причин в течении трех дней после установленного для возвращения срока, передаются в розыск в органы внутренних дел.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

1. С Положением под роспись знакомятся заместители директора, заведующие отделениями, старшие медицинские сестры, ответственные сотрудники социально-реабилитационной службы, сестры-хозяйки.
2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения на основании приказа директора ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово».

Приложение №1 к Положению

Директору ГБУ Социальный дом

"Северное Измайлово"

Шестаковой Я.С.

От _____
(Ф.И.О.)

Проживающего по адресу: _____

(Индекс, город, район, № дома, корпуса, квартиры)

Паспортные серии _____ № _____

кем выдан _____

код подразделения _____

дата выдачи _____

№ телефона _____

(домашний)

№ телефона _____

(мобильный)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении совершеннолетнему недееспособному лицу «домашнего отпуска»

Я, _____
(ФИО принимающей стороны)

_____ (степень родства) прошу Вас отпустить получателя социальных
услуг, проживающего в ГБУ Социальный дом "Северное Измайлово",

_____ (ФИО, совершеннолетнего недееспособного гражданина)

в отпуск на _____ дней с

« ____ » _____ 2022г. по « ____ » _____ 2022г. с временным выбытием из интерната по

адресу: _____
(индекс, город, район, № дома, корпуса, квартиры)

Дата « ____ » _____ 2022г. Подпись _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____
(ФИО, совершеннолетнего недееспособного гражданина)

согласен на временное выбытие из интерната с _____
(ФИО принимающей стороны)

Дата « ____ » _____ 2022г. Подпись _____

Заведующий отделением _____ / _____
(Ф.И.О./ подпись)

Приложение №2 к Положению

Акт обследования материально-бытового положения и социальных условий проживания

Дата обследования «__» _____ 20__ г

Фамилия, имя, отчество, должность лица, проводившего обследование:

Проводилось обследование условий жизни _____

_____, работающего _____

(ФИО гражданина, у которого планируется проживание ПСУ)

(место работы с указанием адреса и рабочего телефона)

в должности _____, проживающего по адресу регистрации/пребывания _____.

ОБСЛЕДОВАНИЕМ УСТАНОВЛЕНО:

Жилая площадь, на которой проживает гражданин составляет _____ кв. м., состоит из __ комнат, размер каждой комнаты: __ кв.м., __ кв.м., __ кв. м., на _____ этаже в _____ этажном доме.

Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный, др.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и прочее:

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

Наличие для совершеннолетнего недееспособного лица отдельной комнаты, мебели, места для отдыха

На жилой площади проживают (зарегистрированы в установленном порядке и проживающие фактически):

Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Место работы, должность или место учебы	Родственные отношения	С какого времени проживает на данной площади

Отношения, сложившиеся между членами семьи гражданина (характер взаимоотношений между членами семьи, особенности общения с совершеннолетним недееспособным лицом,

отношение родственников к временной передаче совершеннолетнего недееспособного лица в учреждение и т.п.)

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ;

Условия жизни гражданина, постоянно проживающего на территории Российской Федерации (удовлетворительные/неудовлетворительные с указанием конкретных обстоятельств) Подпись лиц, проводивших обследование

(ФИО, должность, подпись)

(ФИО, должность, подпись)

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
НА ВРЕМЯ ПРЕБЫВАНИЯ В ДОМАШНЕМ ОТПУСКЕ СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО
НЕДЕЕСПОСОБНОГО ГРАЖДАНИНА**

Я, _____

(Ф.И.О., полностью)

Проживающий(ая) по адресу:

_____ в отношении совершеннолетнего недееспособного гражданина

(Ф.И.О., совершеннолетнего недееспособного гражданина)

ОБЯЗУЮСЬ :

- предоставить сотрудникам ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово» или органам опеки и попечительства доступ в жилое помещение для обследования материально-бытового положения и социальных условий проживания в отношении адреса, где планируется нахождение совершеннолетнего недееспособного лица

_____,
(Ф.И.О., совершеннолетнего недееспособного гражданина)

_ на время пребывания совершеннолетнего недееспособного гражданина в домашнем отпуске обеспечить надлежащий уход и своевременное получение им медицинской помощи;

_ обо всех изменениях, связанных со здоровьем и смене места нахождения совершеннолетнего гражданина уведомить учреждение в течение 2-х часов;

_ по возвращении из домашнего отпуска родственниками (или другими лицами) совершеннолетних недееспособных граждан в обязательном порядке предоставить справки из центра гигиены и эпидемиологии об отсутствии инфекционных заболеваний.

Уведомлен, что в случае нарушений условий настоящего обязательства, мне будет отказано в последующем предоставлении домашнего отпуска

(Ф.И.О., совершеннолетнего недееспособного гражданина)

Дата «_____» 20_____ г.

Подпись _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к договору о предоставлении социальных услуг в стационарной форме
социального обслуживания от _____ № _____

г. Москва

" ____ " _____ 202__ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Дом социального обслуживания «Северное Измайлово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, (ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово»), именуемый в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице директора Шестаковой Яны Сергеевны, действующего на основании Устава, утвержденного Приказом Департамента социальной защиты населения города Москвы от 24.01.2022г. № 40, с одной стороны и

Члены опекунской комиссии: _____

в дальнейшем «**Заказчик**» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "**Стороны**", заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. В связи с временным выбытием («домашний отпуск») Заказчика приостановить его социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания на период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
2. Оплата социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания за период временного выбытия («домашний отпуск») Заказчика осуществляется в соответствии с разделом 3 Договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.
4. Подписи сторон

Исполнитель

Государственное бюджетное учреждение
города Москвы Дом социального
обслуживания «Северное Измайлово»
Департамента труда и социальной защиты
населения города Москвы
Юридический адрес: 105215, г. Москва,
ул. 9-я Парковая, д.53
ИНН 7719019363 /КПП 771901001
р/сч: 03224643450000007300
в ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г.
Москве г. Москва
ОКТМО 45313000
Департамент финансов г. Москвы
(ГБУ Социальный дом «Северное
Измайлово» л/с: 2614841000630358)
БИК 004525988
Тел/факс: 8(499)164-89-42
Эл.почта: sd-12@mos.ru;

Заказчик

Члены Опекунской комиссии

Директор ГБУ Социальный дом «Северное
Измайлово»

_____ Я.С. Шестакова

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к договору о предоставлении социальных услуг в стационарной форме
социального обслуживания от _____ № _____

г. Москва

" ____ " _____ 202__ г.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы Дом социального обслуживания «Северное Измайлово» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово»), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Шестаковой Яны Сергеевны**, действующей на основании Устава ГБУ Социальный дом «Северное Измайлово», и Распоряжения Отдела социальной защиты населения района _____

_____ города Москвы от _____ г.
№ _____, с одной стороны, а также представляющий интересы подопечного _____, именуемого в
дальнейшем **"Заказчик"**, паспорт: серия _____ № _____ выдан: _____
_____ дата выдачи: _____ код
подразделения _____ проживающего по адресу: _____,
_____ в лице заместителя
начальника Отдела социальной защиты населения района Северное Измайлово Восточного
административного округа города Москвы _____,
(ФИО, должность сотрудника Отдела социальной защиты населения района Северное Измайлово города Москвы)
действующего на основании доверенности № _____ от _____ Управления социальной защиты
населения Восточного административного округа города Москвы находящегося по адресу: 107023
г. Москва, ул. Буженинова, дом 12, представляющего Отдел социальной защиты населения района
Северное Измайлово Восточного административного округа города Москвы, находящийся по
адресу: 105425 г. Москва, 3-я Парковая ул., д. 44 Б, именуемый в дальнейшем «Представитель», с
другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящее
Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. В связи с временным выбытием («домашний отпуск») Заказчика приостановить его социальное обслуживание в стационарной форме социального обслуживания на период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
2. Оплата социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания за период временного выбытия («домашний отпуск») Заказчика осуществляется в соответствии с разделом 3 Договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.
4. Подписи сторон

Исполнитель

Государственное бюджетное учреждение
города Москвы Дом социального
обслуживания «Северное Измайлово»
Департамента труда и социальной защиты
населения города Москвы

Заказчик

Паспорт РФ серия _____ № _____
выдан: _____,
дата выдачи: _____,
код подразделения _____

Юридический адрес: 105215, г. Москва,
ул. 9-я Парковая, д.53
ИНН 7719019363 /КПП 771901001
р/сч: 03224643450000007300
в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.
Москве г. Москва
ОКТМО 45313000

Департамент финансов г. Москвы
(ГБУ Социальный дом «Северное
Измайлово» л/с: 2614841000630358)
БИК 004525988
Тел/факс: 8(499)164-89-42
Эл.почта: sd-12@mos.ru;

Директор ГБУ Социальный дом «Северное
Измайлово»

Я.С. Шестакова

Адрес места
жительства: _____

Банковские реквизиты:

Представитель Заказчика

действующий на основании доверенности
№ _____ от _____
УСЗН ВАО г. Москвы

Юридический адрес: 107023, г. Москва, ул.
Буженинова, д. 12
ОКПО 40025257, ОГРН 1027739481472,
ИНН/КПП 7718112779/771801001

подпись